

TIETOSUOJASELOSTE**Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**Laatimispäivä
1.5.2019

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi Lääkintäneuvos G. R. Idmanin ja ministeri K. G. Idmanin säätiö (0241366-9) Osoite Postikatu 1 A 1, 33100 Tampere Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 050 4141 273, ilkka.kaakkolammi@idmaninsaatio.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Ilkka Kaakkolammi Osoite Postikatu 1 A 1, 33100 Tampere Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 050 4141 273, ilkka.kaakkolammi@idmaninsaatio.fi
3 Rekisterin nimi	Vuokrausrekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Säätiön asuntovuokrauksen tietojen käsittely.
5 Rekisterin tietosisältö	Vuokralaisen tiedot: Sukunimi, Etunimi, Henkilötunnus Osoite Vuokratun asunnon yksilöintitiedot Henkilökohtaiset tulotiedot (vain hakemuksessa) Vuokrasopimuksen alku- ja päättymispäivät Vuokran suuruus Vuokravakuuden suuruus Vuokravakuuden talletus- ja palautuspäivämäärä Vuokrasuhteen alku- ja päättymispäivä Vakuudesta pidätetyt maksuerät
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Henkilötiedot saadaan henkilöltä itseltään tämän suostumuksella.

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tiedot luovutetaan vuokravalvontaan (Premium Accounting Oy) sopimusliite 1), ja tilintarkastajille.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	-
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa ja teknisesti pääsyvalvotuissa tiloissa. Hakemukset tuhotaan asunnon vuokrauksen jälkeen.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Rekisterin käyttöoikeus on säätiön toimitusjohtajalla. Pääsy rekisterin tietoihin edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan antamista. Tallennuspalvelin on sijoitettu tilaan, jossa on elektroninen valvonta ja automaattinen ilmoituksensiirto.</p>
10 Tarkastus-oikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tutustua ja nähdä rekisteröityä koskevat tiedot ja pyynnöstä saada niistä kopiot.</p> <p>Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä kirjallisesti lomakkeella, joka osoitetaan Idmanin säätiölle.</p> <p>Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen antamista.</p>
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissään olevan virheellisen tiedon oikaisua. Oikaisupyyntö tehdään kirjallisesti ja riittävän yksilöidysti lomakkeella. Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ennen tietojen muuttamista.</p> <p>Oikaisupyyntö tehdään kirjallisesti lomakkeella, joka osoitetaan Idmanin säätiölle ja lähetetään kohdassa 1 mainittuun osoitteeseen.</p>

12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet	Suoramainontaan sekä markkina- ja mielipidetutkimukseen henkilötietoja voidaan luovuttaa vain rekisteröidyn suostumuksella. Idmanin säätiö ei käsittele tietoja edellä mainittuihin tarkoituksiin.
---	---